**ТУРИСТИЧКA ОРГАНИЗАЦИЈА ЗЛАТИБОР**

**Миладина Пећинара 2**

**31315 ЗЛАТИБОР**

**Јавна набавка мале вредности услуга:**

**Креирање садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама** -

**ЈНМВ-у 10/18**

 *март 2018.година*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈНМВ-у 10/18 од 20.03.2018. године и *Решења о* образовању комисије за јавну набавку ЈНМВ-у 10/18-1 од 20.03.2018.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности услуга: креирање садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама, ЈНМВ-у 10/18**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци |  |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |  |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова |   |
| IV | Критеријуми за доделу уговора |  |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде |  |
| VI | Модел уговора |  |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду |  |

Укупно: 44 стране.

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-у 10/18 су услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама

Ознака из општег речника набавки ОРН QA04 за рекламирање на интернету и 92111200 – продукција рекламног, пропагандног и информативног филма и видео снимка.

**2.Партије**

Јавна набавка је обликована у две партије.

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**ПАРТИЈА 1. Креирање садржаја и управљање профилима ТО Златибор на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб**

Предмет јавне набавке:

* управљање профилима ТО ЗЛАТИБОР на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб са креирањем објава уз одговарајуће текстуалне описе и коришћење аутентичног фото и видео материјала
* креирање садржаја за објаве на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб које промовишу локалитете и активности од значаја за свеукупну туристичку понуду Златибора, као што су културно-историјске атракције, природне атракције, цркве и манастири, манифестације, догађаји, конгреси, конференције, концерти, забава, спортски догађаји, спортски терени, рекреативне активности, адреналински спортови, вожња бицикла, пливање, пешачење, смештај, гастрономија, ресторани, сеоска домаћинства.

Фото и видео садржаје потребно је израдити у квалитету и количинама према следећој спецификацији

1. минимално 26 синемаграфа у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)
2. минимално 26 фотографија у 360 формату (18.000 x 9.000 пиксела, footage branding - лого ТО Златибор)
3. минимално 12 видео снимака у 360 формату (4К резолуција 4.096 x 2.048 пиxела, формат .мп4 (Х.264), анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима, трајање 360 видео снимака минимално 90 сек., footage branding (лого ТО Златибор), истицање корпоративних обележја ТО Златибор)
4. минимално 26 тајмлепс видео снимака у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)
5. минимално 200 фотографија са (истакнутим логом ТО Златибор)

Обавезе извршиоца:

* Извршилац се обавезује да у току реализације уговора изради фото и видео материјал према захтеваној спецификацији, као и да исти користи за континуиране објаве на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб
* Извршилац је у обавези да за потребе управљања налозима ТО Златибор на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб креира предлог календара објава и реализује континуирано објављивање и дељење садржаја прем следећој динамици:
* минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Фејсбук
* минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Инстаграм
* минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Твитер
* минимално једно уживо укључење месечно са актуелних манифестација, дешавања, са туристичких локалитета на друштвеној мрежи Фејсбук
* минимално једно уживо укључење месечно са актуелних манифестација, дешавања, са туристичких локалитета на друштвеној мрежи Инстаграм
* минимално постављање 52 story објаве на друштвеној мрежи Инстаграм
* минимално једна замена главне фотографије месечно на друштвеној мрежи Фејсбук
* минимално једна објава креираних видео садржаја на Јутјуб канала ТО Златибор
* Извршилац се обавезује да активно комуницира са пратиоцима на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб у координацији са одговорним представником наручиоца у циљу одржавања интеракције са посетиоцима
* Извршилац је у обавези да консултантски учествује у припреми рекламних кампања на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

У цену понуђену цену је потребно урачунати све трошкове: цена предмета јавне набавке, евентуално ангажовање трећих лица потребних за извршење уговора и њихове трошкове, објаву креираних садржаја , и свe другe трошковe које понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Евентуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Сав видео и фото материјал израђен по уговору закљученом на основу ове јавне набавке у власништву је наручиоца и наручилац га може користити без ограничења.

Извршилац је дужан да одреди најмање једно лице (account manager) које ће бити задужено за реализацију уговора са наручиоцем и које ће учествовати, у креирању и реализацији управљања профилима ТО Златибор на овим друштвеним мрежама. Наручилац је дужан да обезбеди лице за комуникацију са Извршиоцем, које благовремено обавештава Извршиоца о промотивним активностима на овим друштвеним мрежама, да учествује у изради идејних решења и да доставља информације од значаја за реализацију посла. На бази података које добије од Наручиоца, Извршилац и Наручилац зајединички усаглашавају визуелни предлог за конкретну промо активност. На бази података које добије од Наручиоца, Извршилац је дужан да врши одржавање налога. Извршилац је дужан да на месечном нивоу доставља извештаје о резултатима спроведених кампања који треба да садрже податке о досегу и броју импресија. Одржавање – администрирање налога Туристичке организације Златибора на наведеним друштвеним мрежама, обавља се у периоду од 12 месеци од момента потписивања уговора.

**ПАРТИЈА 2. Посредовање при оглашавању на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм,** **Твитер и Јутјуб**

За потребе промовисања туристичке понуде Златибора у земљи и иностранству, ТО Златибор жели да закупи простор за рекламирање кроз коришћење огласних пакета на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб

Предмет јавне набавке:

* посредовање при закупу огласног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб са циљем промоције туристичке понуде Златибора у земљи и иностранству
* учешће извршиоца услуге у припреми и реализацији рекламних кампања
* анализа рекламних кампања и оптимизација ради постизања најбољих резултата
* израда креативних решења (дизајн визуала) са прилагођавањем форматима дефинисаним од стране друштвених мрежа
* спровођење рекламних кампања према пројектним задацима дефинисаним и добијеним од наручиоца који су усклађеним са планом и програмом промотивних активности

Обавезе Наручиоца и Извршиоца:

* Обавеза извршиоца је да у име ТО Златибор закупљује огласни простор на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб
* Обавеза наручиоца је да пројектним задацима дефинише области које се рекламирају, демографско таргетирање, као и износ средстава за спровођење кампање
* Обавеза извршиоца је да одреди циљне групе и креира визуелна решења за огласне кампање
* Наручилац је у обавези да обезбеди лице за комуникацију са Извршиоцем, које благовремено обавештава Извршиоца о потребним терминима кампања, промотивним активностима на домаћем и иностраним тржиштима, учествује у изради идејних решења и доставља информације од значаја за реализацију посла.
* Обавеза извршиоца је да на основу података добијених од наручиоца креира визуелни концепт рекламних кампања.
* Извршилац и Наручилац зајединички усаглашавају визуелни предлог за конкретне огласне кампање, а све у складу са форматима које друштвене мреже Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб прописују.
* Извршилац је дужан да након завршетка појединачних кампања достави целокупан извештај о реализацији и анализи кампање са финансијским извештајем о потрошњи. Извештај треба да садржи аналитику кампање (према демографским карактеристикама, број прегледа, ”лајкова”, „шерова“и ’’енгејџмента’’).

Извршилац је дужан да на месечном нивоу, или по захтеву наручиоца, доставља извештаје о резултатима спроведених кампања који треба да садрже податке о досегу, броју импресија, географским и демографским карактеристикама корисника који су били изложени кампањи као и о средњим вредностима трошка по оствареној импресији или интеракцији.

У току трајања уговора, Наручилац сукцесивно, пред сваку кампању, уплаћује средства на рачун Извршиоца, а Извршилац је дужан да уплаћена средства, умањена за провизију коју је исказао у својој понуди, искористи и утроши за рекламирање на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

Укупна вредност јавне набавке за партију бр. 2 без ПДВ-а износи 1.200.000,00 динара.

Јавна набавка се реализује у износу процењене вредности ове јавне набавке.

Процењен износ, умањен за уговорени износ провизије, представља огласни буџет, који се користи за рекламирање ТО Златибор на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

**Квалитет и контрола квалитета**

Извршилац се обавезује да послове који су предмет ове набавке, изврши у складу са правилима струке, професионално и ажурно.

Извршилац гарантује професионалност и квалитет свих пружених услуга и послова који су предмет ове јавне набавке.

Контролу врше стручне службе Наручиоца. У случају недостатака у пружању услуга, Извршилац мора исте отклонити одмах или у најкраћем року од констатовања неквалитетног пружања услуга.

***III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ – Партије 1 и 2 | Списак (референтна листа) за креирање мултимедијалних садржаја и списак (референтна листа) за посредовање у закупу огласног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб дат је у Обрасцу бр. 7. у поглављу Конкурсне документације |
| а) | **Партија 1) Списак (РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА) најважнијих извршених услуга за период од две године пре дана објављивања позива за подношење понуда за услуге на које се уговор о јавној набавци односи, са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца и осталим потребним подацима датим у листи. Минимална укупна вредност извршених услуга креирања мултимедијалних садржаја не сме бити мања од 800.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а. Списак (референтна листа) мора да садржи интернет адресе на којима се могу видети фотографије и снимци који минимално поседују карактеристике које се захтевају за ову јавну набавку, и то:**ВИДЕО У 360 ФОРМАТУ:списак мора да се односи на најмање 3 (три) израђена видео снимка у формату 360 са следећим карактеристикама: а) 4К резолуција (4.096 x 2.084px) б) анимирани исписи са текстуалним и графичким елементимав) footage brandingВИДЕО У СИНЕМАГРАФ ФОРМАТУ- најмање 5 (пет) видео снимака у синемаграф формату (4К резолуција)ФОТОГРАФИЈЕ У 360 ФОРМАТУ:списак мора да се односи на најмање 5 (пет) фотографија у формату 360 са следећим карактеристикама: а) резолуција (18.000 х 9.000px) б) footage branding**Партија 2)** **Списак (РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА) најважнијих извршених услуга за период од две године пре дана објављивања позива за подношење понуда за услуге посредовања у закупу рекламног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб. Минимална укупна вредност реализованих рекламних кампања не сме бити мања од 1.200.000,00 динара укупно без урачунатог ПДВ-а.** |
| б) | **2) СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ за обе партије – Потврде које прате списак најважнијих извршених услуга које садрже податке о карактеристикама мултимедијалних садржаја на које се понуђач позива у референтној листи као и податке о посредовању у закупу рекламног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб** | Потврде купаца, односно наручилаца о пруженим услугама у складу са уговорним обавезама (Образац бр. 8. у поглављу Конкурсне документације) |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.
* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова за које је доставио изјаву, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, ***али су дужни да у понуди нагласе да су регистровани у регистру понуђача.***

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www. apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“** - 100 пондера.

Код овог критеријума упоређиваће се укупна понуђена цена из понуда без пдв-а. Максималан број пондера по овом критеријуму добија понуда са најнижом понуђеном ценом, без пдв. Остали понуђачи добијају пропорционално мањи број пондера, на основу чега се њихове понуде рангирају.

У случају да две или више понуда имају једнак број пондера, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок плаћања. Уколико и по овом основу постоје понуде са истим бројем пондера, избор понуђача ће се извршити путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном документацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
7. Референтна листа (Образац 7)
8. Стручне референце - Образац потврде о референцама (Образац 8);

**(Образац 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге: креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама ***,*** ЈНМВ-у 10/18 - Партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

 **(Образац 2)**

**5.1.) ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – Партија 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **р.бр** | **Опис** | **Динара** |
| **без ПДВ** | **са ПДВ** |
| 1. | \* **Креирање садржаја за објаве на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб које промовишу локалитете и активности од значаја за свеукупну туристичку понуду Златибора, као што су културно-историјске атракције, природне атракције, цркве и манастири, манифестације, догађаји, конгреси, конференције, концерти, забава, спортски догађаји, спортски терени, рекреативне активности, адреналински спортови, вожња бицикла, пливање, пешачење, смештај, гастрономија, ресторани, сеоска домаћинства.** Фото и видео садржаји у квалитету и количинама према следећој спецификацији1. минимално 26 синемаграфа у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)2. минимално 26 фотографија у 360 формату (18.000 x 9.000 пиксела, footage branding - лого ТО Златибор)3. минимално 12 видео снимака у 360 формату (4К резолуција 4.096 x 2.048 пиxела, формат .мп4 (Х.264), анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима, трајање 360 видео снимака минимално 90 сек., footage branding (лого ТО Златибор), истицање корпоративних обележја ТО Златибор)4. минимално 26 тајмлепс видео снимака у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)5. минимално 200 фотографија са (истакнутим логом ТО Златибор)**Управљање профилима ТО ЗЛАТИБОР на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб са креирањем објава уз одговарајуће текстуалне описе и коришћење аутентичног фото и видео материјала**Дељење садржаја према следећој динамици:- минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Фејсбук- минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Инстаграм- минимално 20 објава (постова) на месечном нивоу на друштвеној мрежи Твитер- минимално једно уживо укључење месечно са актуелних манифестација, дешавања, са туристичких локалитета на друштвеној мрежи Фејсбук- минимално једно уживо укључење месечно са актуелних манифестација, дешавања, са туристичких локалитета на друштвеној мрежи Инстаграм- минимално постављање 52 story објаве на друштвеној мрежи Инстаграм- минимално једна замена главне фотографије месечно на друштвеној мрежи Фејсбук- минимално једна објава месечно креираних видео садржаја на Јутјуб каналу ТО Златибор- активна комуникација са пратиоцима на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб у координацији са одговорним представником наручиоца у циљу одржавања интеракције са посетиоцима- учествује у припреми рекламних кампања на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб. |  |  |
|  | Начин плаћања:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Датум Понуђач

 М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

***5.2.) ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – Партија 2***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **р.бр** | **Опис** | **Динара** |
| **без ПДВ** | **са ПДВ** |
| 1. | Номинали износ провизије / посредовање при куповини огласног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Проценат провизије / посредовање при куповини огласног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб \* |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |

*\** Износ провизије / посредовање из горње табеле се односи на процењену вредности јавне набвке која износи 1.200.000,00 динара, без ПДВ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**(Образац 3)**

 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

 **(Образац 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга: услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама*,* ЈНМВ-у \_\_/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

 **(Образац 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуга: услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама*,* ЈНМВ-у \_\_/18 испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
5. Понуђач испуњава додатне услове:

а) Пословни капацитет

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно*.*

**(Образац 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке еуслуга: услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама*,* ЈНМВ-у 10/18, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**(Образац 7)**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**

**За јавну набавку мале вредности услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама ЈН број ЈНМВ-у 10/18**

**А) РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА КРЕИРАЊЕ МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ САДРЖАЈА:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р. бр. | Назив и адреса наручиоца, број телефона | Број и датум закључења уговора и вредност | Подаци о мултимедијалним садржајима(заокружити) | Интернет страница на којој се мултимедијални садржаји могу погледати (линк према интернет страници) |
| **1.** |  |  | **видео снимак у 360 формату** | + | - |  |
| анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима | + | - |
| 4К резолуција 4.096 x 2.048 px | + | - |
| **2.** |  |  | **видео снимак у 360 формату** | + | - |  |
| анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима | + | - |
| 4К резолуција 4.096 x 2.048 px | + | - |
| **3.** |  |  | **видео снимак у 360 формату** | + | - |  |
| анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима | + | - |
| 4К резолуција 4.096 x 2.048 px | + | - |
| **4.** |  |  | **Видео у синемаграф формату** | + | - |  |
| 4К резолуција | + | - |
| лого наручиоца | + | - |
| **5.** |  |  | **Видео у синемаграф формату** | + | - |  |
| 4К резолуција | + | - |
| лого наручиоца | + | - |
| **6.** |  |  | **Видео у синемаграф формату** | + | - |  |
| 4К резолуција | + | - |
| лого наручиоца | + | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** |  |  | **Видео у синемаграф формату** | + | - |  |
| 4К резолуција | + | - |
| лого наручиоца | + | - |
| **8.** |  |  | **Видео у синемаграф формату** | + | - |  |
| 4К резолуција | + | - |
| лого наручиоца | + | - |
| **9.** |  |  | **Фотографија у 360 формату** | + | - |  |
| 18.000 х 9.000 px | + | - |
| footage branding - лого наручиоца | + | - |
| **10.** |  |  | **Фотографија у 360 формату** | + | - |  |
| 18.000 х 9.000 px | + | - |
| footage branding - лого наручиоца | + | - |
| **11.** |  |  | **Фотографија у 360 формату** | + | - |  |
| 18.000 х 9.000 px | + | - |
| footage branding - лого наручиоца | + | - |
| **12.** |  |  | **Фотографија у 360 формату** | + | - |  |
| 18.000 х 9.000 px | + | - |
| footage branding - лого наручиоца | + | - |
| **13.** |  |  | **Фотографија у 360 формату** | + | - |  |
| 18.000 х 9.000 px | + | - |
| footage branding - лого наручиоца | + | - |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВРШЕНИХ (БЕЗ ПДВ –а)** |  |

**Б) РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА ПОСРЕДОВАЊЕ У ЗАКУПУ РЕКЛАМНОГ ПРОСТОРА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА ФЕЈСБУК, ИНСТАГРАМ, ТВИТЕР И ЈУТЈУБ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив и адреса наручиоца, број телефона | Број и датум закључења уговора | Укупна вредност рекламне кампање без ПДВ-а |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ-а):** |  |

**(ОБРАЗАЦ 8)**

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Телефон:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (2) Закона о јавним набавкама издајемо

**ПОТВРДУ**

А) Да је добављач/понуђач (назив и седиште) током две године пре објављивања позива за јавну набавку (\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. -\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.) квалитетно извршио услугу продукције и постпродукције 360 ВР видео снимака, 360 ВР фотографија и синемаграф снимака следећих карактеристика:

* 360 ВР видео снимци (формат 360 mp4, резолуција 4.096 x 2.048 px, са анимираним исписима са графичким и текстуалним елементима), у количини , укупне вредности динара без ПДВ-а, на основу Уговора бр. од . године
* 360 ВР фотографије (формат . jpg, резолуција 18.000 x 9.000 px), у количини , укупне вредности динара без ПДВ-а, на основу Уговора бр. од године
* синемаграф снимци (формат .mp4, аутолооп функција, резолуција 4К), у количини , укупне вредности динара без ПДВ-а, на основу Уговора бр. од . године.

Б) Да је добављач/понуђач (назив и седиште) током две године пре објављивања позива за јавну набавку (\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. -\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.) квалитетно извршио услугу посредовања у закупу рекламног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб укупне вредности рекламних кампања динара без ПДВ-а, на основу Уговора бр. од . године

Потвда се издаје на захтев добављача/понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЈН број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и у друге сврхе се не може користити.

Да су наведени подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује одговорно лице Наручиоца.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место и датум) М.П. (потпис овлашћеног лица)

*\*Напомена: У случају потребе образац потврде копирати у потребном броју примерака*

**ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ**

**(попунити и залепити на коверту/кутију)**

**датум и сат подношења: (попуњава Писарница Наручиоца )**

**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА КРЕИРАЊА САДРЖАЈА И ОГЛАШАВАЊА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА, БРОЈ ЈНМВ 10/2018 У ПАРТИЈА(Е) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗЛАТИБОР**

**МИЛАДИНА ПЕЋИНАРА БРОЈ 2**

**31315 ЗЛАТИБОР**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса: електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

1. **М О Д Е Л У Г О В О Р А – Партија 1.**

***Напомене:***

* У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
* У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
* Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
* Понуђач треба да попуни, овери и потпише модел уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

1. Наручилац: Туристичка организација Златибор, Златибор, улица Миладина Пећинара број 2, ПИБ 101074764, матични број 17034693, кога заступа в.д. директор Владимир Живановић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извршилац), ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат. бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке.

У даљем тексту: Уговорне стране

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 10/2018 , чији су предмет услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама.
* да је Извршилац доставио (самостално/заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
* да je Наручилац, овај уговор закључио на основу члана 112. Закона о јавним набавкама.

Полазећи од констатација из претходног става, уговорне стране, овим уговором, регулишу међусобна права и обавезе, у погледу предмета овог уговора.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет јавне набавке:

* управљање профилима ТО ЗЛАТИБОР на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб са креирањем објава уз одговарајуће текстуалне описе и коришћење аутентичног фото и видео материјала
* креирање садржаја за објаве на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб које промовишу локалитете и активности од значаја за свеукупну туристичку понуду Златибора, као што су културно-историјске атракције, природне атракције, цркве и манастири, манифестације, догађаји, конгреси, конференције, концерти, забава, спортски догађаји, спортски терени, рекреативне активности, адреналински спортови, вожња бицикла, пливање, пешачење, смештај, гастрономија, ресторани, сеоска домаћинства.

Фото и видео садржаје потребно је израдити у квалитету и количинама према следећој спецификацији

* минимално 26 синемаграфа у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)
* минимално 26 фотографија у 360 формату (18.000 x 9.000 пиксела, footage branding - лого ТО Златибор)
* минимално 12 видео снимака у 360 формату (4К резолуција 4.096 x 2.048 пиxела, формат .мп4 (Х.264), анимирани исписи са текстуалним и графичким елементима, трајање 360 видео снимака минимално 90 сек., footage branding (лого ТО Златибор), истицање корпоративних обележја ТО Златибор)
* минимално 26 тајмлепс видео снимака у 4К резолуцији (са истакнутим логом ТО Златибор)
* минимално 200 фотографија са (истакнутим логом ТО Златибор)

**Члан 2.**

Укупна уговорена вредност услуга из члана 1. Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) динара са ПДВ.

Укупан обим услуга може бити већи од наведеног, што ће бити предмет Анекса овог Уговора у складу са чланом 115 ЗЈН, који не може бити већи од 5% финансијске вредности овог Уговора.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати извршене услуге по условима из прихваћене понуде, на текући рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наручилац нема обавезу плаћања услуга које нису пружене у свему према одредбама Уговора.

**Члан 3.**

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2018. Годину.

По исплати укупне уговорене вредности, све финансијске обавезе Наручиоца према Извршиоцу по основу овог уговора престају.

**Члан 4.**

Извршилац је дужан да одреди најмање једно лице (account manager) које ће бити задужено за реализацију уговора са наручиоцем и које ће учествовати,  у креирању и реализацији кампања на друштвеним мрежама.

Наручилац је дужан да обезбеди лице за комуникацију са Извршиоцем, које благовремено обавештава Извршиоца о промотивним активностима на овим друштвеним  мрежама, да учествује у изради идејних решења и да доставља информације од значаја за реализацију посла. На бази података које добије од Наручиоца, Извршилац и Наручилац зајединички усаглашавају визуелни предлог за конкретну промо активност. На бази података које добије од Наручиоца, Извршилац је дужан да врши вођење профила Наручиоца на друштвеним мрежама.

Извршилац је дужан да на месечном нивоу доставља извештаје о активностима који треба да садрже податке о досегу и броју импресија.

Одржавање – администрирање налога Туристичке организације Златибора на наведеним друштвеним мрежама, обавља се у периоду од 12 месеци од момента потписивања уговора.

**Члан 5.**

Понуђач са којим буде потписан уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,

2. менично овлашћење,

3. доказ о регистрацији менице,

4. копију картона депонованих потписа, пословне банке понуђача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје 10 (десет) дана дуже од истека рока трајања уговора и извршења предметних услуга.

Меница се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза извршиоца, након чега се враћају истом.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

**Члан 6.**

Наручилац је обавезан да:

* благовремено се договара са Извршиоцем о свим активностима на реализацији овог уговора,
* одговори на питања постављена у вези предмета Уговора и начина извршења у складу са одредбама Уговора,
* достави Извршиоцу примедбе на пружене услуге,
* изврши плаћање у складу са одредбама Уговора.

**Члан 7.**

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 15 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду уговора.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора, под условом да друга страна и по протеку рока од осам дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу уговорну страну да су стекли услови за раскид овог уговора, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

**Члан 8.**

Извршилац је дужан да у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о набавци услуга и да је документује на прописани начин.

**Члан 9.**

Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране представника обе уговорне стране а почеће да се примењује одмах након потписа и са роком важења 12 месеци.

**Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 11.**

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

**Члан 12.**

У случају неоснованог одустанка или неиспуњења уговора од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид уговора и накнаду штете.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Ужицу.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ НАРУЧИЛАЦ

***6. М О Д Е Л У Г О В О Р А – Партија 2.***

***Напомене:***

* У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
* У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
* Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
* Понуђач треба да попуни, овери и потпише модел уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

1. Наручилац: Туристичка организација Златибор, Златибор, улица Миладина Пећинара број 2, ПИБ 101074764, матични број 17034693, кога заступа в.д. директор Владимир Живановић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извршилац), ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мат. бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке.

У даљем тексту: Уговорне стране

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ \_\_/2018 , чији су предмет услуге креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама.
* да је Извршилац доставио (самостално/заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
* да je Наручилац, овај уговор закључио на основу члана 112. Закона о јавним набавкама.

Полазећи од констатација из претходног става, уговорне стране, овим уговором, регулишу међусобна права и обавезе, у погледу предмета овог уговора.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

За потребе промовисања туристичке понуде Златибора у земљи и иностранству, ТО Златибор жели да закупи простор за рекламирање кроз коришћење огласних пакета на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

Предмет јавне набавке:

* посредовање при закупу огласног простора на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб са циљем промоције туристичке понуде Златибора у земљи и иностранству
* учешће извршиоца услуге у припреми и реализацији рекламних кампања
* анализа рекламних кампања и оптимизација ради постизања најбољих резултата
* израда креативних решења (дизајн визуала) са прилагођавањем форматима дефинисаним од стране друштвених мрежа
* спровођење рекламних кампања према пројектним задацима дефинисаним и добијеним од наручиоца који су усклађеним са планом и програмом промотивних активности

**Права и обавезе уговорних страна**

**Члан 2.**

Обавезе Наручиоца и Извршиоца:

* Обавеза извршиоца је да у име ТО Златибор закупљује огласни простор на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб
* Обавеза наручиоца је да пројектним задацима дефинише области које се рекламирају, демографско таргетирање, као и износ средстава за спровођење кампање
* Обавеза извршиоца је да одреди циљне групе и креира визуелна решења за огласне кампање
* Наручилац је у обавези да обезбеди лице за комуникацију са Извршиоцем, које благовремено обавештава Извршиоца о потребним терминима кампања, промотивним активностима на домаћем и иностраним тржиштима, учествује у изради идејних решења и доставља информације од значаја за реализацију посла.
* Обавеза извршиоца је да на основу података добијених од наручиоца креира визуелни концепт рекламних кампања.
* Извршилац и Наручилац зајединички усаглашавају визуелни предлог за конкретне огласне кампање, а све у складу са форматима које друштвене мреже Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб прописују.
* Извршилац је дужан да након завршетка појединачних кампања достави целокупан извештај о реализацији и анализи кампање са финансијским извештајем о потрошњи. Извештај треба да садржи аналитику кампање (према демографским карактеристикама, број прегледа, ”лајкова”, „шерова“и ’’енгејџмента’’).
* Извршилац је дужан да на месечном нивоу, или по захтеву наручиоца, доставља извештаје о резултатима спроведених кампања који треба да садрже податке о досегу, броју импресија, географским и демографским карактеристикама корисника који су били изложени кампањи као и о средњим вредностима трошка по оствареној импресији или интеракцији.
* У току трајања уговора, Наручилац сукцесивно, пред сваку кампању, уплаћује средства на рачун Извршиоца, а Извршилац је дужан да уплаћена средства, умањена за провизију коју је исказао у својој понуди, искористи и утроши за рекламирање на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

**Цена**

**Члан 3.**

Укупна процењена вредност ове јавне набавке износи износи 1.200.000,00 динара без ПДВ-а.

Износ провизије за пружене услуге које су предмет овог уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% од процењене вредности ове јавне набавке, што износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара *(попуњава понуђач).* Остатак износа представља огласни буџет Наручиоца, и буџет који износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара *(попуњава понуђач).*

**Начин плаћања**

**Члан 4.**

У току трајања уговора, Наручилац сукцесивно, пред сваку кампању, уплаћује средства на рачун Извршиоца, а Извршилац је дужан да уплаћена средства, умањена за провизију коју је исказао у својој понуди, корисити за рекламне кампање на друштвеним мрежама Фејсбук, Инстаграм, Твитер и Јутјуб.

**Квалитет пружања услуга и начин спровођења контроле квалитета**

**Члан 5.**

Извршилац се обавезује да послове из члана 1. овог уговора, изврши у складу са правилима струке, професионално и ажурно.

Извршилац мора да гарантује професионалност и квалитет свих пружених услуга и послова који су предмет ове јавне набавке.

Контролу врше стручне службе Наручиоца. У случају утврђених недостатака у пружању услуга, Извршилац мора исте отклонити одмах или у најкраћем року од упућивања приговора од стране Наручиоца.

**Средство обезбеђења уговора**

**Члан 6.**

Понуђач са којим буде потписан уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. **бланко соло меницу**  потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. **менично овлашћење**,
3. **доказ о регистрацији менице**,
4. **копију картона депонованих потписа**, пословне банке понуђача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје 10 (десет) дана дуже од истека рока трајања уговора и извршења предметних услуга.

Меница се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза извршиоца, након чега се враћају истом.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

 **Члан 8.**

Уколико услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења.

**Трајање уговора**

 **Члан 9.**

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Утрошком средстава који представљају процењену вредност ове јавне набавке, уговор може престати и раније.

**Измена уговора о јавној набвци**

 **Члан 10.**

Уколико се у току трајања огласих кампања укаже потреба и интересовање за већим обимом услуга који су предмет овог поступка, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности овог уговора о чему ће се сачинити анекс уговора.

**Раскид уговора**

**Члан 11.**

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Извршилац не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, о чему га писмено обавештава.

У случају да Извршилац не испуни своје обавезе из овог уговора, дужан је да Наручиоцу изврши повраћај свих финасијских средстава које је примио.

**Тајност података**

**Члан 12.**

Сви подаци и информације које је Извршилац добио од Наручиоца, у које Извршилац има увид, представљају пословну тајну *која се не сме објављивати нити на други начин преносити без посебне писане сагласности Наручиоца.*

**Завршне одредбе**

**Члан 13.**

Свака уговорна страна гарантује и потврђује да слободно закључује овај Уговор не кршећи права других лица, да њени заштићени жигови или трговачки називи не крше права трећих лица, као и да ће у међусобној сарадњи поштовати све постојеће прописе и добре пословне обичаје који важе за ову врсту посла.

**Члан 14.**

За све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима, у делу који није супротан императивним одредбама ЗЈН.

**Члан 15.**

Средства за реализацију овог уговора су обезбеђена Законом о буџету за 2018. годину и Финансијским планом наручиоца за 2018. годину. Део уговора који се односи на 2019. годину реализоваће се до износа опредељеног за ову намену Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину

**Члан 16.**

Евентуалне спорове у вези са овим уговором Уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико то није могуће, у случају судског спора је надлежан Привредни суд у Ужицу.

**Члан 17.**

Овај уговор је закључен у 4 (четири) примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

|  |  |
| --- | --- |
| За Извршиоца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_директор | За Наручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Владимир Живановић, в.д.директор |

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику. Део понуде који се односи на опис, техничке спецификације, дозволе и лиценце може бити на енглеском језику, с тим што је понуђач дужан да изврши превод тог дела понуде.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Туристичка организација „Златибор“, ул. Миладина Пећинара број 2, Златибор*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** услуга – креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама, **ЈНМВ-у 10/18- НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.03.2018. годинедо 10,00 часова*..*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
* Референтна листа (Образац 7)
* Потврда о референцама (Образац 8)
* Модел уговора;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.

***3. ПАРТИЈЕ***

 Јавна набавка бр. ЈНМВ-у 10/18 је обликована у две партије.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Туристичка организација „Златибор“, ул. Миладина Пећинара број 2, Златибор, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** услуга – креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама , **ЈНМВ-у 10/18****- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** услуга – креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама , **ЈНМВ-у 10/18 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** услуга – креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама , **ЈНМВ-у 10/18 - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуга – креирања садржаја и оглашавање на друштвеним мрежама , **ЈНМВ-у 10/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

као и податке о томе који од понуђача је задужен за извршење појединачних послова који чине јавну набавку.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН-ом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од **10** дана од дана достављања исправно попуњене и оверене фактуре чији је саставни део и записник о извршеним услугама које чине предмет јавне набавке, а коју испоставља понуђач, а најкасније у року од 45 дана у складу са одредбама важећег Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Код партије 1. Креирање садржаја и одржавање друштвених мрежа могуће је захтевати авансно плаћање чија вредност не може бити већа од 60% укупне вредности уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**9.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

1. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као **неприхватљива.**

1. **Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања (партија 1.)**

Изабрани понуђач се обавезује да по пријему обавештења о додели уговора, а најкасније у тренутку закључења уговора наручиоцу достави бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, а коју је дужан да достави **одмах по пријему обавештења о додели уговора, а најкасније у тренутку закључења уговора о јавној набавци**. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу –писму. Рок важења менице је до правдања аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета меница не може да садржи мањи износ од износа аванса или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити меницу дату за повраћај авансног плаћања уколико понуђач не изврши своје обавезе које се тичу извршења услуга у року и на начин како је то предвиђено у конкурсној документацији, датој понуди и уговору.

1. **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, а коју је дужан да достави **у тренутку закључења уговора, а најкасније 5 дана по закључењу уговора**. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу –писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за извршење уговорних обавеза. Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу дату за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

*Напомена: Уколико изабрани понуђач не достави предвиђена средства обезбеђења у роковима одређеним у конкурсној документацији, наручилац може да једнострано раскине уговор.*

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца,* Туристичка организација „Златибор“, ул. Миладина Пећинара број 2, Златибор*, електронске поште на e-mail zlatibor@zlatibor.org.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ-у 10/18.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

 - ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права понуђача не може се упутити средствима електронске комуникације и факсом, Понуђач захтев за заштиту права понуђача може предати лично на писарницу наручиоца или упутити путем поште.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; јавна набавка ЈНМВ-у \_\_/18.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.